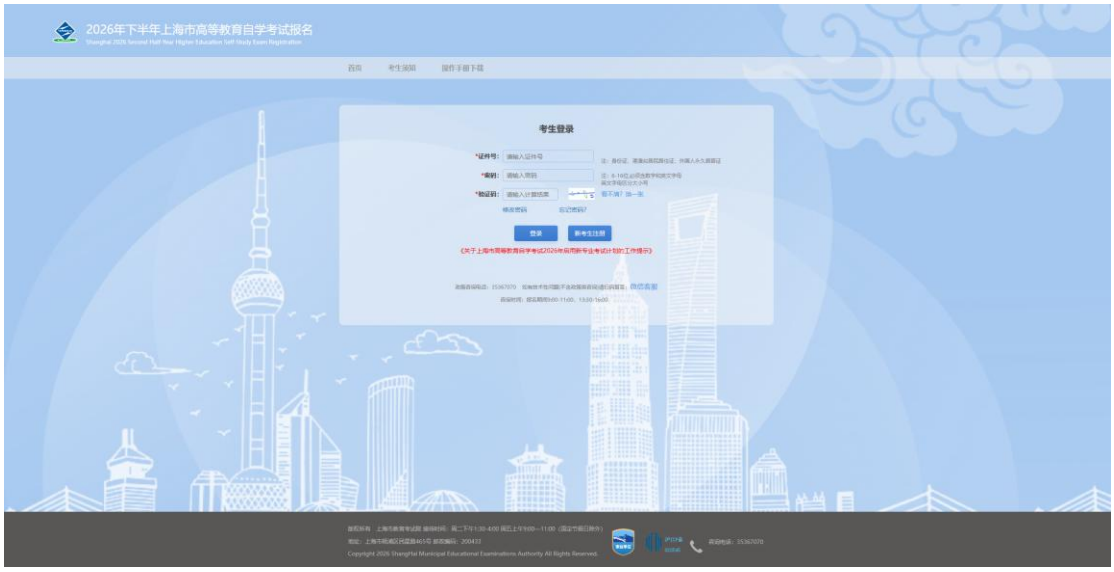
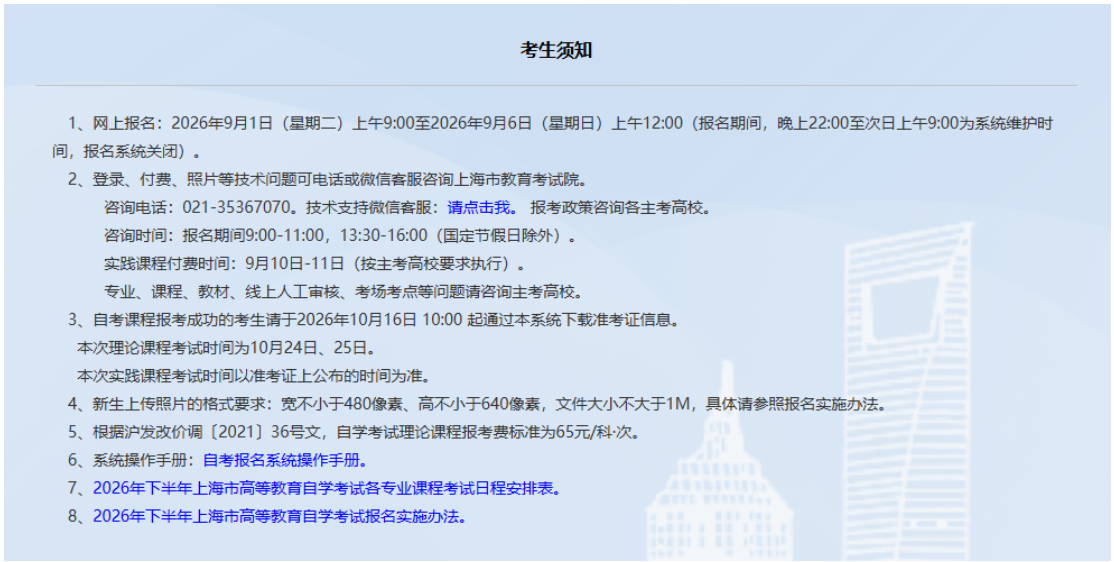
《上海市高等教育自学考试报名系统操作手册》

一、考生登录和考生须知

系统首页为考生登录页面。



考生登录前请点击打开考生须知仔细阅读报名报考须知，了解相关内容后再进行报名报考。



考生须知

1、网上报名：2026年9月1日（星期二）上午9:00至2026年9月6日（星期日）上午12:00（报名期间，晚上22:00至次日上午9:00为系统维护时间，报名系统关闭）。

2、登录、付费、照片等技术问题可电话或微信客服咨询上海市教育考试院。

咨询电话：021-35367070。技术支持微信客服：请点击我。 报考政策咨询各主考高校。

咨询时间：报名期间9:00-11:00，13:30-16:00（国定节假日除外）。

实践课程付费时间：9月10日-11日（按主考高校要求执行）。

专业、课程、教材、线上人工审核、考场考点等问题请咨询主考高校。

3、自考课程报考成功的考生请于2026年10月16日 10:00 起通过本系统下载准考证信息。

本次理论课程考试时间为10月24日、25日。

本次实践课程考试时间以准考证上公布的时间为准。

4、新生上传照片的格式要求：宽不小于480像素、高不小于640像素，文件大小不大于1M，具体请参照报名实施办法。

5、根据沪发改价调〔2021〕36号文，自学考试理论课程报考费标准为65元/科·次。

6、系统操作手册：自考报名系统操作手册。

7、2026年下半年上海市高等教育自学考试各专业课程考试日程安排表。

8、2026年下半年上海市高等教育自学考试报名实施办法。

1. 如果您是**新生报名**，点击“**新考生注册**”注册账号。（参见手册**第二**部分）



2. 如果您是**在籍考生**，请输入您的证件号码和密码，填写验证码(将计算结果填入)后点击**登录**。系统默认密码为证件号码后 6 位，若证件号码不足 6 位的，则前面补 0。（参见手册**第三**部分）

3. 如果已报考过上海市自学考试任意主考高校，现在想**报考另外一所主考高校**。请先**登录**后，在主考高校下拉框内选择报考其他学校来进行报考。（参见手册**第三**部分）

4. 如果您需要**修改密码**，点击**修改密码**，填写相关信息进行修改。



5. 如果您**忘记密码**，点击**忘记密码**，填写相关信息通过短信验证后进行密码重置。



注意：*若老考生未在本系统登录过或考生更换了之前注册的手机号码*，可点击**修改注册手机号**进行手机号修改。



修改时先上传上图三种证明材料图片，系统将显示修改手机号相关内容。



考生填写内容后，点击**提交审核**。审核结果将通过短信通知您。

二、新考生注册

1. 新考生注册与考生诚信承诺书

选择您的证件类型、准确填写证件号码、选择您要报考的主考高校和报名专业，并仔细阅读**考生诚信承诺书**。



当您选择好准备报考的主考高校后，系统将在最下方显示**主考高校温馨提示**，请仔细阅读决定是否报考。确定需要报考后点击**下一步**，进入填写个人信息界面。

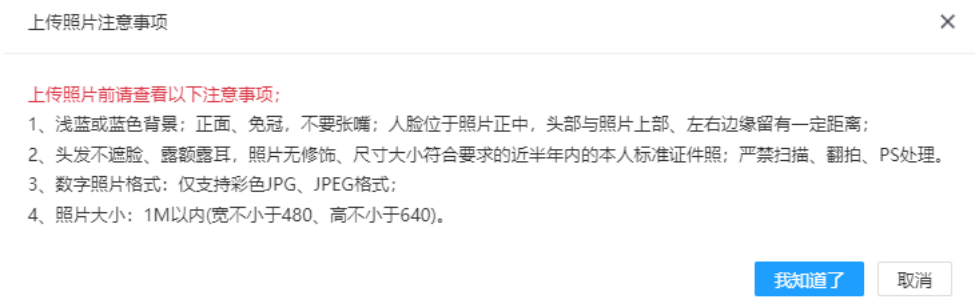

新考生注册
*证件类型: --请选择--
*证件号码: 请输入证件号码
*主考高校: 32 - 上海外国语大学
*报考专业: --请选择--
请考生注意，新生首次报考专业，当次不可更改，请慎重选择。
考生诚信承诺书
我是参加2026年下半年上海市高等教育自学考试报名的考生。本人作如下郑重承诺：
一、自愿参加高等教育自学考试。
二、保证本人所提供的各项个人信息（包括报名信息、照片信息等）是真实、准确、有效的。由于不真实信息导致的后果，本人自己负责。
三、自觉遵守国家和有关部门制定的相关法律、法规，如有违反，愿意接受相关规定的处理。
四、同意进行上传照片与公安部身份证库照片进行比对，同意本人照片用于考试入场人脸识别。
主考高校温馨提示
1.请按要求填写准确信息和上传符合要求的照片。 2.新生注册成功后，无需现场确认。 3.新生注册不成功，需按要求上传材料，考办会进行线上人工审核，无需现场确认。 4.新生报名信息认证通过后，请在规定的时间内进行报考及支付。
下一步
返回

2. 填写个人信息



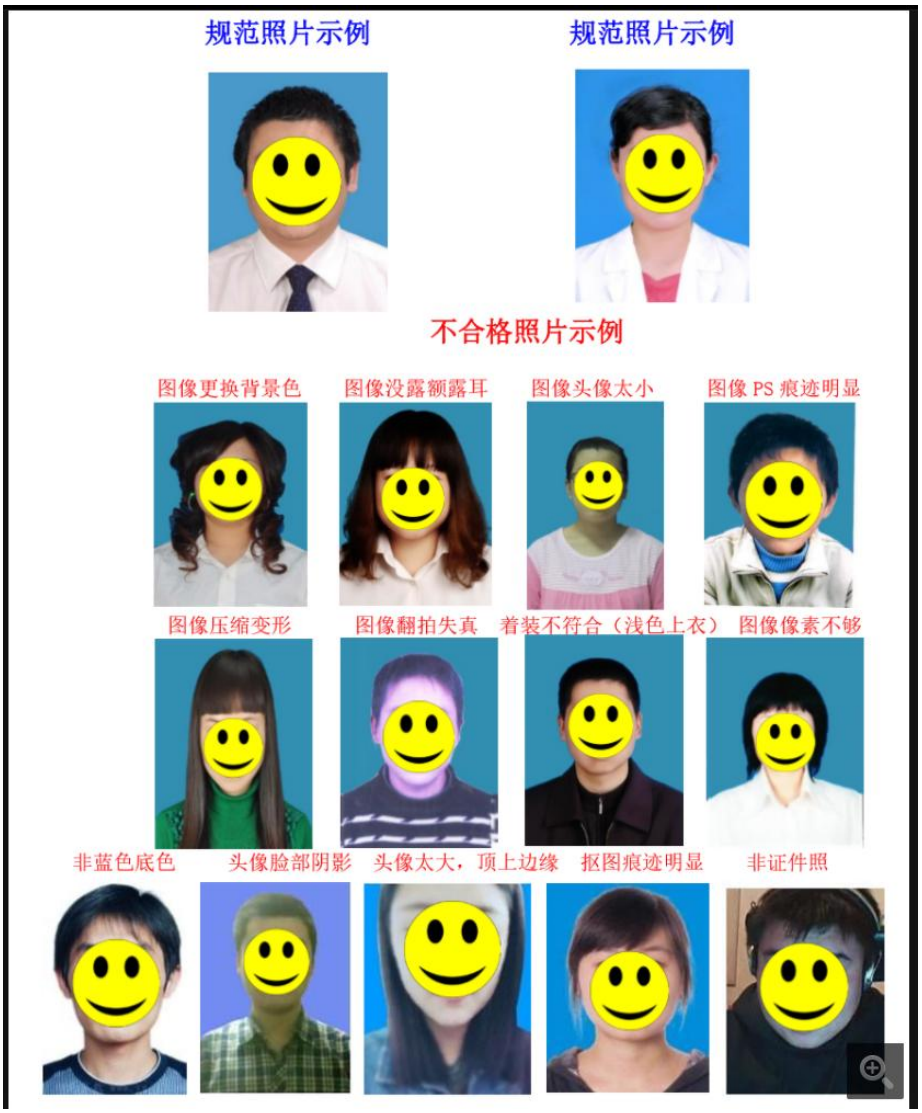
栏目前带红色星号(*)的为必选（填）项，**手机号码是您以后找回密码或紧急情况下联系您的重要信息，请务必准确填写。**

上传照片时，请先点击**选择文件**选择照片，选择完成页面会显示要上传的照片文件名，然后点击**照片上传**，待照片框内显示出照片时，表示照片已经上传完成。上传前系统会提示**上传照片注意事项**，请仔细阅读并按规范提供报名照片。



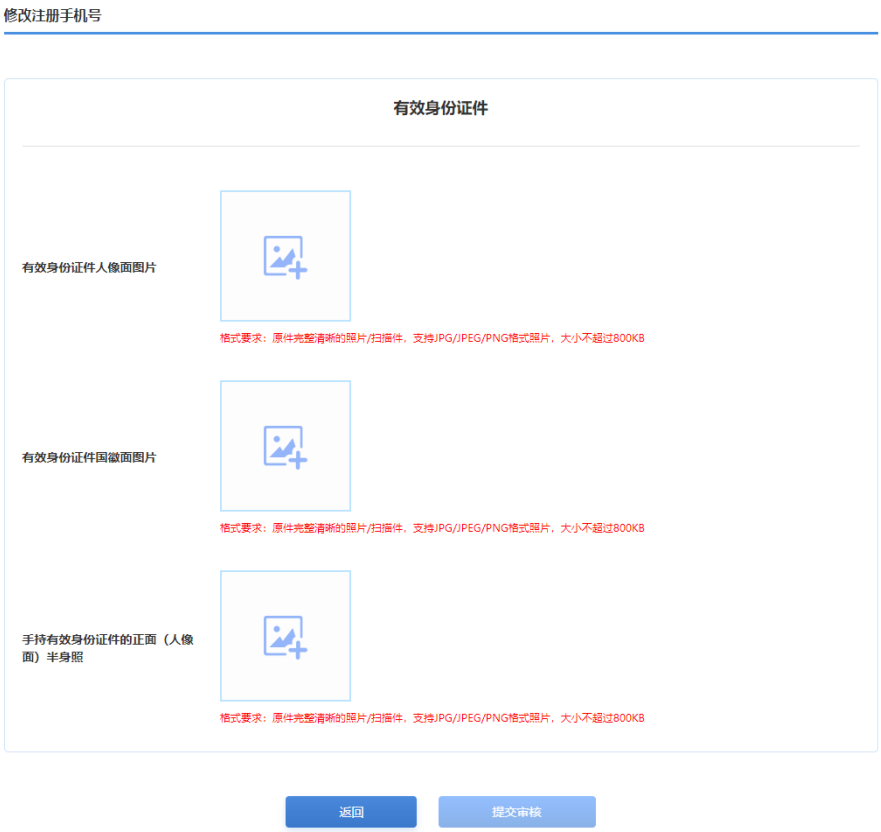
如需详细了解规范照片样式，可点击查看**规范照片示例**。此照

片是您参加考试的重要信息，将用于准考证和考试身份核验。请严格按规范拍摄照片并上传，避免影响报名考试。



输入**登录密码**时，登录密码长度需在 6-16 位之间，**确认密码**与**登录密码**需完全一致。

个人信息填报完成后点击**提交**，系统会对报名照片进行质量检测，检测不通过的需重新提交报名照。报名照片质量检测通过后，如果证件为“身份证”的，系统将自动将身份证号码、姓名、证件照提交公安系统进行人脸识别比对。如果多次比对不通过，或证件类型为“港澳台胞证”“外国人永久居留证”，或所选专业为特殊专业（如中药学和护理学）的，将按要求进行线上人工审核。请按照要求上传相关证明材料的图片。上传完成后可进行课程报考操作，但无法进行缴费操作。人工审核通过后，会收到短信通知，需再次登录系统进行缴费，完成报名过程。下图为进行人工审核的考生进入选课的界面，请仔细阅读注意事项，



报考专业有特殊要求的，可能还需要上传相关证明材料，上传界面如下。



三、考生登录成功或新考生注册完成

1. 报名信息

考生登录后，将显示**报名信息查询**页面。课程报考操作时，如果提示信息未补全的，请点击**修改个人资料**按钮，根据提示完善个人信息。个人资料补全完成后，点击**确认提交**进行保存。信息补全后方能进行后续的课程报考操作。



如需**报考另外一所主考高校**的，可通过下拉列表框选择新的**主考高校**和专业。（如果新的主考高校专业有新生名额限制时，名额不足将无法选择进入该专业）

如需**报考本主考学校其他专业**时，可通过下拉列表框选择新的**报考专业**。（注：新考生不能修改专业信息）

2. 手机号码验证

如果您是**新考生**或老考生首次登录，在点击“**理论课报考**”或“**实践课报考**”时将提示进行手机号码验证。





3.填写问卷调查

为了解本市自考考生总体情况，每次考试报名时会进行一次问卷调查。若未填写完成调查问卷，在进行课程报考前会提示，并进行调查问卷填写界面。提交成功后，才可进入课程报考。





问卷填写完成后点击“**提交问卷**”，系统会自动关闭跳转到个人信息页。

4. 理论课程报考

点击“**理论课程报考**”按钮进入理论课程报考界面。请务必仔细阅读**注意事项**和**报考院校提醒**中的内容。





如考生希望在开放的几个远郊考区考场参加考试的，可通过下拉**远郊考区意向**选择考区，其他考生请选择“**无**”。（注：远郊考区考场数量有限，无法满足的考生将由主考高校进行考场安排）



按照考试计划，理论课程**每场考试**(每半天)**仅可选择一门课程**，您可以点击对应场次中的“**选择课程**”按钮选择需要报考的课程。

选择好各场次需要报考的理论课程后，点击“**结算**”按钮进行报考费支付(见本节第 6 点)。注意：只有显示**支付成功**以后，相应课程报考才会**生效**（即报考成功，可以参加考试）。如果您在支付成功以后，还想选择其他课程，请点击**追加课程**（注意：追加课程在您已经报考过的理论课程都支付成功以后出现）。

理论课程报考成功可点击界面下方的“**去选择实践课**”继续报考实践课程。

5. 实践课程报考

点击“**实践课程报考**”按钮进入实践课程报考界面。请务必仔细阅读**注意事项**和**报考院校提醒**中的内容。

实践类课程包括公共实践课程和非公共实践课程，请根据报考专业计划和本

人考试规划，逐一添加需要报考的实践类课程。实践课程缴费**不在本系统中进行**，请仔细阅读报考院校提醒中的内容，在主考高校**规定的时间和平台**上**完成支付**。



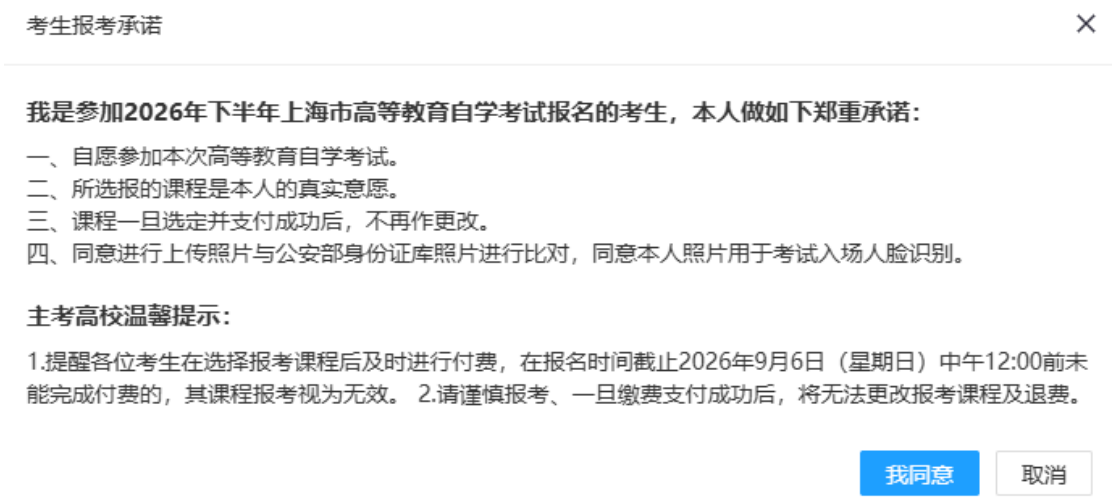
注意：如果报考了多个学校的课程，一定**注意考试时间是否冲突**。

6. 理论课程费用支付（公共支付）

在理论课程报考界面点击“**结算**”按钮进行报考费支付。支付界面如下图：



支付界面会显示您需要支付的课程费用。点击“**公共支付**”按钮，弹出考生报考承诺书。请仔细阅读，点击“**我同意**”后进行课程费用支付。



网页公共支付展示**支付二维码**(如下图)，可使用微信或支付宝扫码完成支付。



支付完成费用以后，如果有未成功的订单状态，您可以点击刷新订单状态即时更新课程的支付状态。

7. 查看支付状态

支付完成后，可以在理论课程报考页面查看支付状态



支付有效时间为 30 分钟，如果您的账户已扣款，而订单状态显示为“提交银行”，请您耐心等待支付结果反馈。如果**超过 30 分钟**还未显示支付成功，请联系上海市自考报名系统**技术咨询微信客服。**

8. 电子票据

支付成功的订单可以**七个工作日**后在上海市政府一网通办网站下载打印电子票据。